

## ALLEGATO B

Al Sig. **SINDACO**  
del Comune di  
**MALNATE**  
email:  
[segreteria@comune.malnate.va.it](mailto:segreteria@comune.malnate.va.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

presa visione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del 15.3.2021 avente ad oggetto:  
**LAUREA IN COMUNE. EMERGENZA CORONAVIRUS - CONCESSIONE SALE COMUNALI PER DISCUSSIONE TESI DI LAUREA. PROVVEDIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI.**

### CHIEDE

l'utilizzo, con il solo pagamento delle spese vive relative ad apertura, chiusura e sanificazione dei locali, della

- Sala conferenze di Villa Braghenti

compatibilmente con le prenotazioni già riservate in calendario, per la discussione della tesi di laurea che si terrà il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
(inserire nella fascia oraria almeno 30 min prima e 30 min dopo l'orario di discussione della tesi).

Si precisa che:

- l'utilizzo della Sala comprende la connessione internet ed il proiettore.
- l'hardware, già predisposto con apposito software di videoconferenza, è a carico del richiedente.
- In caso di interruzione fortuita del collegamento internet è a carico del richiedente prevedere una connessione personale alternativa.

### MATERIALE OCCORRENTE PER LA MANIFESTAZIONE:

- SEDIE NUMERO: \_\_\_\_\_
- ALTRO DA SPECIFICARE:

proiettore            sì                             no

telo di proiezione    sì                             no

A TAL FINE SI IMPEGNA A:

- Assicurare la presenza contemporanea nella sala di un massimo di:
  - n. 14 persone compreso il laureando
- e il rispetto delle prescrizioni in vigore in materia di prevenzione da Covid-19;
- Utilizzare diligentemente la sala, gli eventuali spazi annessi e le attrezzature esistenti;
- Fare sopralluogo preventivo prima della giornata di discussione della tesi;
- Non apportare in nessun caso modifiche di alcun tipo, agli impianti ed ai dispositivi di sicurezza, esonerando da ogni responsabilità il concedente;
- Osservare tutte le disposizioni che nel corso della concessione vengano impartite dall'Amministrazione anche tramite suoi delegati ai quali il concessionario deve consentire la più ampia facoltà di controllo;
- Riconsegnare i locali perfettamente sgombri da oggetti ed attrezzature non pertinenti;
- Risarcire eventuali danni causati volontariamente, per negligenza o per incuria;
- Far pervenire la presente richiesta almeno 15 giorni prima della data prevista.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali al fine della prenotazione dello Spazio Comunale ai sensi dell'art. 7 del Dlgs 101/2018 e Regolamento Privacy 679/2016.

Malnate, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allega:

Copia carta d'identità

Quietanza di pagamento di €.15,00 oltre IVA per spese di apertura, chiusura e sanificazione dei locali utilizzati.