



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
“ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE” – CATEGORIA D1, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA ORGANIZZAZIONE

Vista la determinazione n. 420 del 5 agosto 2019 di approvazione del presente avviso;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 66/2010;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di assunzione;
- il D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 693/1996, per le parti non in contrasto o incompatibili con il vigente regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n. 1 "Istruttore Direttivo Contabile" - Categoria D, Posizione Economica D1, a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area Economico/Finanziaria.

Per la copertura del posto opera la frazione di riserva ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A tal fine, i candidati in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa dovranno dichiarare il possesso degli stessi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

Si precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti sopra descritti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione al concorso. La riserva opera ai soli fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro a condizione che i soggetti in possesso di tali requisiti risultino idonei. Laddove nessun soggetto in possesso dei requisiti di cui all'art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 risulti idoneo, il rapporto di lavoro verrà instaurato con il soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, prescindendo dal possesso dei requisiti oggetto della riserva.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Le modalità della selezione ed i criteri di valutazione delle prove sono quelle stabilite dal D.P.R. 487/94, nonché dal D.P.R. 693/96, nonché dal regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi ed in particolare gli art. dal 67 al 90;

La partecipazione alla selezione obbliga i candidati alla accettazione, senza riserve, di tutte le condizioni del bando e di quelle che regolano l'espletamento dei concorsi presso l'Amministrazione Comunale, nonché delle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale del comparto regioni-Autonomie Locali per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile, categoria D, posizione economica D1, nonché eventuali assegni per il nucleo familiare ove spettanti, la 13^a mensilità nelle misure stabilite dalla legge e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati di ambo i sessi possono partecipare al concorso previsto dal presente bando se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

- cittadinanza Italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o la cittadinanza di Paesi terzi (non appartenenti all'UE) e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 n. 97/2013, cioè:
 - essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza in uno Stato membro, essendo titolari del diritto di soggiorno permanente;
 - essere cittadini di Stati non appartenenti all'UE in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di "rifugiato", ovvero dello status di protezione sussidiaria;I cittadini non italiani, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
 - età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
 - idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale della presente selezione, con facoltà da parte dell'Amministrazione, di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false, comunque con mezzi fraudolenti, commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro;
 - essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23 agosto 2004, n. 226;
 - eventuale diritto di riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni;
 - titolo di studio:
 - Diploma di Laurea (DL), di cui all'Ordinamento preesistente al Decreto Ministeriale n. 509 del 3/11/1999 in Economia e Commercio o titolo equipollente ai sensi delle norme e decreti con espressa indicazione da parte del candidato della norma che stabilisce l'equipollenza;
 - Laurea specialistica (LS) – ex decreto n. 509/1999 o Laurea magistrale (LM) – ex decreto n. 270/2004 appartenente ad una classe cui è equiparato il Diploma di Laurea in Economia e Commercio;
 - Laurea (L – c.d. "breve") - (D-M.270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi :
 - classe L-16 (Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione)
 - classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale)
 - classe L-33 (Scienze economiche);
 - Laurea (L) – (D.M. n. 509/1999) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:
 - classe 17 (Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale",
 - classe 28 (Scienze Economiche);
- La validità dei titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001;
- Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato. Per i cittadini dell'U.E., ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere stato riconosciuto. Pertanto ove il medesimo non lo sia, i cittadini dovranno richiedere il riconoscimento ai sensi del D.Lgs. 9 novembre 2007 n. 206;
- adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica, ecc).

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso deve essere indirizzata a "Comune di Malnate - e dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno **27 settembre 2019** (trentesimo giorno dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi), con una delle seguenti modalità:

- trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) del Comune di Malnate comune.malnate@legalmail.it se il candidato dispone anch'esso di una posta elettronica certificata (PEC) . In tal caso gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF.
- consegnata direttamente allo sportello dell'Ufficio Protocollo del Comune di Malnate durante gli orari di apertura al pubblico;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Malnate;

Il riscontro dell'avvenuta presentazione nei termini avviene:

- per le domande presentate direttamente: dal timbro dell'Ufficio accettante nei termini di scadenza, pena l'esclusione.
- per le domande spedite a mezzo del servizio postale: dalla data di ricevimento all'Ufficio del protocollo del Comune di Malnate perentoriamente entro la data di scadenza del bando. Non saranno tenute in considerazione le domande con timbro dell'Ufficio postale nei termini ma ricevute in data successiva alla scadenza.
- per le domande trasmesse a mezzo posta elettronica certificata, dalla data di ricezione alla casella di posta elettronica del Comune nei termini di scadenza, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione deve essere redatta obbligatoriamente secondo il modello allegato al presente bando di selezione, a pena di non ammissione.

Alla domanda dovrà essere allegata:

ricevuta della tassa di concorso di € 6,00, da versarsi:

- direttamente presso lo sportello della Tesoreria della Banca Monte dei Paschi di Siena, Agenzia di Varese;
- tramite bonifico bancario sulla Tesoreria Comunale della Banca Monte dei Paschi di Siena, Agenzia di Varese – IBAN: IT93K010301080000000992412 specificando come causale tassa concorso "Istruttore Direttivo Contabile – cat. D".
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 18570218 del Comune di Malnate specificando come causale tassa concorso "Istruttore Direttivo Contabile – cat. D";

Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita;
2. residenza, domicilio o recapito presso il quale inviare le comunicazioni relative al concorso;
3. stato civile e numero di figli;
4. cittadinanza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
7. assenza di condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici o procedimenti penali pendenti;
8. non aver riportato provvedimenti di destituzione, decadenza o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
9. posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23 agosto 2004, n. 226;
10. possesso del titolo di studio prescritto dal presente bando con indicazione della facoltà e l'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, la data del conseguimento e la votazione riportata e, in caso di equipollenza/equiparazione al titolo di studio richiesto per l'accesso, la normativa che la prevede;
11. possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da ricoprire;

12. i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92; dovranno altresì allegare apposita certificazione attestante lo stato di inabilità rilasciata dalla competente commissione medica;
13. eventuale appartenenza alle categorie indicate nel presente bando che danno diritto a preferenza e/o riserva, con indicazione del titolo attestante il diritto. Il candidato che intenda avvalersi della facoltà di non presentare detta documentazione deve fornire nella domanda di partecipazione esatta indicazione della Pubblica Amministrazione presso la quale è depositata tale documentazione;
14. di aver preso visione integrale del bando di selezione di accettare, senza riserve, tutte le condizioni ivi previste;
15. di acconsentire al trattamento dei propri dati personali da parte del Comune di Malnate per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione e dall'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito nella domanda dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda medesima, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore non imputabili all'Amministrazione stessa.

Inoltre alla domanda dovrà essere allegata:

- fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso;
- copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario, o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari)
- eventuali altri documenti che il candidato ritenga utile presentare.

Ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

PRESELEZIONE CANDIDATI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva, qualora il numero delle domande di concorso presentate risulti superiore a 50.

La preselezione consisterà nella risoluzione di test psico-attitudinali e/o di conoscenza delle materie d'esame di seguito indicate.

Alla successiva prova d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 40 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 40° posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Tale graduatoria sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Malnate e pubblicata sul sito internet www.comune.malnate.va.it

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione o la non ammissione dei candidati alla selezione è disposta con provvedimento del Responsabile del Personale, previa istruttoria delle relative domande.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento dal Responsabile dell'Ufficio del Personale del Comune di Malnate, in osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti.

PROVE DI ESAME

Le prove d'esame consisteranno in:

- una prova scritta;
- una prova teorico-pratica;
- una prova orale.

Le materie d'esame consisteranno in:

- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Gestione del personale negli Enti Locali;
- Legislazione sull'ordinamento delle Autonomie Locali: ordinamento istituzionale, finanziario e contabile (D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.);
- Contabilità e Bilancio degli Enti Locali (struttura, principi, ecc...);
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili;
- Gestione ed amministrazione del patrimonio degli enti locali;
- Elementi di Diritto Tributario, con particolare riferimento al sistema tributario degli Enti Locali;
- Normativa in materia di IVA ed IRAP riferita agli Enti Locali;
- Codice degli Appalti;
- Normativa in materia di prevenzione alla corruzione, trasparenza, incompatibilità e società pubbliche;
- Nozioni di diritto penale, con riferimento ai reati contro la P.A..

1a e 2a PROVA SCRITTA

La prova scritta potrà consistere, a scelta della Commissione, nello svolgimento di un elaborato, o nella risposta sintetica a quesiti, o in test a risposta multipla e/ in una prova teorico-pratica sulle materie oggetto d'esame.

PROVA ORALE

La prova orale sarà finalizzata ad approfondire conoscenze, attitudini e capacità professionali del candidato allo svolgimento della funzione, vertente sulle materie della prova scritta, sulla conoscenza della lingua inglese e sull'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

PROVE D'ESAME

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato, in ciascuna prova scritta, una votazione di almeno 21/30.

Del pari, la prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e in quella orale

La valutazione della lingua straniera e delle conoscenze informatiche verrà espressa con i seguenti giudizi:

- idoneo
- non idoneo

l'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune nel home page e sull'Albo pretorio (www.comune.malnate.va.it).

DIARIO DELLE PROVE: CONVOCAZIONI E COMUNICAZIONI

TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'AMMISSIONE, AL CALENDARIO E ALLE SEDI DELLE PROVE E AGLI ESITI DELLE STESSE SARANNO EFFETTUATE ESCLUSIVAMENTE ATTRAVERSO IL SITO INTERNET DELL'ENTE: WWW.COMUNE.MALNATE.VA.IT.

LA PUBBLICAZIONE EQUIVALE A NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI. SARÀ PERTANTO CURA DEI CANDIDATI VERIFICARE L'AMMISSIONE ALLE PROVE SUCCESSIVE E L'ESITO DELLA SELEZIONE.

Il candidato ammesso al concorso che non si presenterà a ciascuna prova, alla data e all'ora pubblicate, anche se per cause di forza maggiore, sarà considerato rinunciario.

GRADUATORIA

Sulla base della documentazione elaborata dalla Commissione ad esito delle prove concorsuali, la graduatoria finale di merito sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Organizzazione del Comune di Malnate con l'osservanza, a parità di punteggio finale, delle preferenze previste nell'allegato "A" del presente bando, ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria sarà quindi pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Malnate sia nella pagina home che nell'albo pretorio on line.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine di 60 giorni per eventuali impugnative.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il vincitore della selezione dovrà prendere servizio inderogabilmente alla data di richiesta del Comune di Malnate. In caso di indisponibilità si procederà all'assunzione del successivo candidato idoneo.

L'assunzione dei vincitori della procedura concorsuale è subordinata al rispetto del regime vincolistico sulle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato da contratto individuale, secondo le condizioni di cui alle disposizioni di legge in vigore, della normativa Comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni–Autonomie Locali, previa acquisizione della documentazione di legge prevista per l'assunzione.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, viene dichiarato rinunciatario. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, chiesto ed ottenuto, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono in ogni caso dal giorno di presa in servizio.

E' fatta salva la verifica da parte dell'Amministrazione comunale del possesso degli altri requisiti.

I certificati che potranno essere rilasciati dagli uffici della Pubblica Amministrazione saranno richiesti a tali uffici e non agli interessati.

Il vincitore che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione di cui alla presente selezione, verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta, comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

NORMATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY

Ai delle vigenti disposizioni in materia (regolamento U.E 2016/679 e d.lgs 196/2003), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura selettiva in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della selezione è regolato, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Responsabile della struttura competente ai procedimenti concorsuali.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento delle procedure di reclutamento del personale, approvato con deliberazione di G.C. n. 52 del 30/04/2015, e consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, alle disposizioni generali di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e ai vigenti C.C.N.L. delle Funzioni Locali.

La partecipazione al presente concorso comporta l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.

Per informazioni e chiarimenti, i candidati potranno rivolgersi al Ufficio Personale ai numeri di tel. 0332/275275 – 0332/275276 negli orari di ufficio.

Malnate lì 8 agosto 2019

Susanna Maternini
Responsabile dell'Area

Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs.82/2005



OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE" – CATEGORIA D1, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PRESSO L'AERA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il/La sottoscritto/a.....

Presa visione del bando in oggetto

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto e a tal fine, consapevole della responsabilità penale connessa all'ipotesi di falsa dichiarazione, e dichiara sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione (D.P.R. 445/2000):

- Di essere nato/a a.....il.....;
- Di risiedere a..... Prov.....;
- Indirizzo
- Stato civile:.....(n. figli.....);
- Di avere il seguente codice fiscale
- Di essere cittadino/a italiano/a, oppure di essere cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea (indicare lo Stato

Se cittadino/a di altro stato membro dell'Unione Europea dichiara di:

- godere dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
- possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possedere tutti gli altri requisiti previsti per i candidati cittadini italiani;
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione)
- Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di stati di interdizione o soggezione a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni
- Di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a da un impiego presso la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le cause)
- Di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985). Per gli obiettori di coscienza, essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed aver rinunciato definitivamente allo status medesimo;

- Di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto di cui trattasi; ovvero di appartenere a categoria protetta di cui alla legge n. 68/1999 e di non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura e il grado della propria invalidità non è di danno alla salute e alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti; ovvero di rientrare nell'ambito di applicazione della L. n. 104/1992 e di aver bisogno, per l'espletamento della prova dell'ausilio die di avere (*oppure*) non avere la necessità di tempi aggiuntivi;
- Di possedere il seguente titolo di laurea richiesto dal bando per l'ammissione alle prove di esame (barrare la laurea posseduta e completare le altre caselle con i propri dati):

Laurea	Anno di conseguimento	Università	Voto
() Laurea in _____ _____ _____			

() Altre lauree equiparate o equipollenti:

Nome della Laurea: _____

Classe di laurea (per il nuovo ordinamento) : _____

Anno di conseguimento: _____

Università degli Studi di: _____

Voto: _____

- Qualora il titolo richiesto sia stato conseguito all'estero dovrà essere citata la dichiarazione dell'autorità competente che attesta l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani;
- Di avere una adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Di essere in possesso dei requisiti fisici all'impiego richiesti e specificati nel bando di concorso;
- Di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite nel citato bando.
- Di avere il seguente recapito presso il quale deve, ad ogni effetto essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____

Città _____ C.A.P. _____ Prov. _____

Telefono: _____

e-mail: _____ PEC: _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla omessa comunicazione e dà il consenso al

trattamento da parte del Comune di Malnate dei propri dati personali ai sensi del D.L.vo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale assunzione.

Se ne ricorrono le condizioni:

- Di possedere i seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza o preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94:(vedi allegato al bando);
- Di possedere eventuale riserva, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 215/2001 e s.m.i., a favore dei militari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- Fotocopia documento d'identità (OBBLIGATORIO)
-
-
-
-

_____ li _____

FIRMA

.....

ALLEGATO A

(Art. 5 comma 4 D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni)

Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno diritto di preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- dalla più giovane età (art. 2 comma 9 L. 191/1998).